

18. 支援担当者マスタ画面 (管理者権限の方のみ表示)

18.1 画面説明

・新規モード

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザ

支援担当者マスタ

1811-2-11	モード*	新規
11-2-12	支援機関名*	支援機関1
11-2-13	氏名*	
1811-2-14	氏名カナ*	
11-2-15	所属・役職*	
11-2-16	追加ユーザ	
11-2-17	追加日時	
11-2-18	更新ユーザ	
11-2-19	更新日時	

18-10 登録 戻る 18-11

表示のみの項目で、
入力できません。

・変更モード

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザ

支援担当者マスタ

	モード*	変更
	支援機関名*	支援機関1
11-2-112	氏名 (名称カナ/所属・役職)*	担当者01 (カナ/所属)
	氏名*	担当者01
	氏名カナ*	カナ
	所属・役職*	所属
	追加ユーザ	氏名ex
	追加日時	2020/07/29 17:07:27
	更新ユーザ	氏名ex
	更新日時	2020/08/26 18:07:08

登録 戻る

変更モードと削除モードの場
合のみ表示されます。

・削除モード

外国人雇用管理サービス

メニュー 支援1ユーザA

支援担当者マスタ

モード*
削除

支援機関名*
支援機関1

氏名(名称カナ/所属・役職)*
担当者001(カナカナ/所属1)

氏名*
担当者001

氏名カナ*
カナカナ

所属・役職*
所属1

追加ユーザ
氏名ex

追加日時
2020/07/29 17:07:27

更新ユーザ
支援1ユーザA

更新日時
2020/10/06 18:28:29

削除 戻る

表示のみの項目で、
入力できません。

11-2-113

番号	項目名	説明
18-1	モード	共通部分 選択できます。 選択値を変更すると、モード対応の変更になります。
18-2	支援機関名	【新規モード】【変更モード】【削除モード】 共通 ・「支援機関」の場合 ログインユーザの支援機関を表示します。入力できません。 ・「受入企業(兼任)」の場合 ログインユーザの企業を表示します。入力できません。
18-3	氏名	【新規モード】【変更モード】 入力文字に制限はありません。入力桁数は 128 桁です。 【削除モード】 入力できません。
18-4	氏名カナ	【新規モード】【変更モード】 全角カナ又は半角カナのみ入力可能です。入力桁数は 128 桁です。 【削除モード】 入力できません。
18-5	所属・役職	【新規モード】【変更モード】 入力文字に制限はありません。入力桁数は 128 桁です。 【削除モード】 入力できません。
18-6	追加ユーザ	【新規モード】【変更モード】【削除モード】 共通 ※入力できません。 当該支援担当者情報を追加登録したユーザ名が表示されます。
18-7	追加日時	【新規モード】【変更モード】【削除モード】 共通 ※入力できません。 当該支援担当者情報が追加登録された日時が表示されます。
18-8	更新ユーザ	【新規モード】【変更モード】【削除モード】 共通 ※入力できません。 当該支援担当者情報を直近で更新したユーザ名が表示されます。
18-9	更新日時	【新規モード】【変更モード】【削除モード】 共通 ※入力できません。 当該支援担当者情報が直近で更新された日時が表示されます。
18-10	登録ボタン	【新規モード】【変更モード】 画面入力した支援担当者情報を登録します。 【削除モード】 表示されません。
18-11	戻るボタン	【新規モード】【変更モード】【削除モード】 共通 帳票出力画面に戻ります。
18-12	氏名(名称カナ/所属・役職)	【新規モード】 表示されません。 【変更モード】【削除モード】 選択できます。 選択値を変更すると、支援担当者対応の変更になります。
18-13	削除ボタン	【新規モード】【変更モード】 表示されません。 【削除モード】 画面選択した支援担当者情報を削除します。

18.2 操作手順

18.2.1 支援担当者を新規に登録したい場合

1) 任意に選んだ就労者の帳票出力画面を開いて、画面の支援担当者マスタボタンを押下します。
※帳票出力画面の開き方については「15.2 操作手順」を参照してください。

外国人雇用管理サービス

メニュー 支援1ユーザA

在留資格変更許可申請書

技能実習2号企業単独

受入企業マスタ 支援機関マスタ 支援担当者マスタ

4ページ目
技能実習計画
■認定番号
■認定年月日
実習実施者(勤務先)
■年開売上高(直近年度) 円
■常勤職員数 ※技能実習生を含む 名
■外国人職員数 ※技能実習生を含む 名
■実習実施者届け出受理番号
■実習実施者届け出受理年月日

Excelにて出力 戻る

2) モードを「新規」と選択します。

外国人雇用管理サービス

メニュー 支援1ユーザA

支援担当者マスタ

モード*

変更
新規
削除
新規

氏名(名称カナ/所属・役職)*
担当者001(カナカナ/所属1)

氏名*
担当者001

氏名カナ*
カナカナ

所属・役職*
所属1

追加ユーザ
氏名ex

追加日時

3)画面が新規モードで表示されます。

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザA

支援担当者マスタ

モード*
新規

支援機関名*
支援機関 1

氏名*

氏名カナ*

所属・役職*

追加ユーザ

追加日時

更新ユーザ

更新日時

登録 戻る

4)画面情報を入力して、登録ボタンを押下します。

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザA

支援担当者マスタ

モード*
新規

支援機関名*
支援機関 1

氏名*
中田

氏名カナ*
ナカダ

所属・役職*
課長

追加ユーザ

追加日時

更新ユーザ

更新日時

登録 戻る

各項目の入力方式は「18.1 支援担当者マスタ画面説明」を参照してください。

各項目入力後、登録ボタンを押下します。

5)完了画面が表示され、閉じるボタンを押下します。

完了

保存しました。

閉じる

3) 変更したい対象支援担当者を氏名(氏名カナ/所属・役職)リストから選択します。

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザA

支援担当者マスタ

モード*
変更

支援機関名*
支援機関1

氏名(名称カナ/所属・役職)*
担当者001(カナカナ/所属1)
担当者02(タントウシャゼロニ/課長1)
氏名氏名0826001(カナカナカナカナ/所属所属所属所属)
氏名0817001(カナゼロゼロイチ/所属001)
担当者001

氏名カナ*
カナカナ

所属・役職*
所属1

追加ユーザ
氏名ex

追加日時
2020/07/29 17:07:27

対象支援担当者を氏名(氏名カナ/所属・役職)リストから選択します。

4) 変更したい情報を入力し、登録ボタンを押下します。

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザA

支援担当者マスタ

モード*
変更

支援機関名*
支援機関1

氏名(名称カナ/所属・役職)*
担当者02(タントウシャゼロニ/課長1)

氏名*
担当者02

氏名カナ*
タントウシャゼロニ

所属・役職*
課長1

追加ユーザ
氏名ex

追加日時
2020/07/29 17:07:27

更新ユーザ
氏名ex

更新日時
2020/08/26 18:07:08

各項目の入力方式は「18.1 支援担当者マスタ画面説明」を参照してください。

変更したい項目入力後、登録ボタンを押下します。

登録 戻る

5)完了画面が表示され、閉じるボタンを押下します。

完了

保存しました。

閉じる

18. 2. 3 すでに登録済みの支援担当者の情報を削除したい場合

1) 任意に選んだ就労者の帳票出力画面を開いて、画面の支援担当者マスタボタンを押下します。
 ※帳票出力画面の開き方については「[15. 2 操作手順](#)」を参照してください。

2) モードを「削除」と選択します。

3) 削除したい対象支援担当者を氏名(氏名カナ/所属・役職)リストから選択します。

外国人雇用管理サービス メニュー 支援1ユーザ

支援担当者マスタ

モード*
削除

支援機関名*
支援機関1

担当者001(カナカナ/所属1)
担当者02(タントウシャゼロニ/課長1)
氏名氏名0826001(カナカナカナカナ/所属所属所属所属所属)
氏名0817001(カナゼロゼロイチ/所属001)

担当者02

氏名カナ*
タントウシャゼロニ

所属・役職*
課長1

追加ユーザ
氏名ex

追加日時

対象支援担当者を氏名
(氏名カナ/所属・役職)リ
ストから選択します。

4) 削除ボタンを押下します。

追加日時
2020/07/29 17:07:27

更新ユーザ
氏名ex

更新日時
2020/08/26 18:07:08

削除 戻る

5) 完了画面が表示され、閉じるボタンを押下します。

完了

削除しました。

閉じる

19. 変更来歴

変 更 来 歴					
版数	年月日	改版内容	承認	審査	作成
第 1.0 版	2019.12.23	新規作成	鈴木	桑原	趙
第 1.1 版	2020.05.19	Ver1.1 での仕様変更 ・5.1 章 一括登録機能による画面レイアウト変更 ・5.3 章 新規追加 ・6.1 章 「就労者へのメール」ボタン追加 ・6.12 章 新規追加 ・7.1 章 「在留資格変更」、「送り出し機関」項目追加 ・7.2.2 章 新規追加 ・8.1.2 章 「アラートタイミング設定」ボタン追加 ・8.2 章 「アラートタイミング個別設定」、「(3) 以前の情報参照」の機能説明追加 ・9.1 章 画面レイアウト変更 ・9.2.1 章 「■システム固有フォーマット以外のフォーマットを利用する場合」の機能説明追加 ・14 章 新規追加 ・就労者情報(個人情報)、就労者一覧、勤務情報一覧の画面レイアウト全体変更	鈴木	桑原	趙
第 1.2 版	2020.06.15	Ver1.2 での仕様変更 ・8.2 章 「登録資料」にファイル参照の機能説明追加 ・9.2.5 章 4)にファイル参照の機能説明追加 ・10.2.4 章 4)にファイル参照の機能説明追加	鈴木	桑原	趙
第 1.2.1 版	2020.08.24	Ver1.2.1 での仕様変更 ・5.2 章 「3) 登録完了」分の説明追加と画面キャプチャ変更 ・8 章 発行国、在留資格情報の自動登録による登録情報一覧画面キャプチャ変更 ・14. 2. 1 章 通知先選択画面「全選択」、「全解除」ボタン説明追加 ・14. 2. 1 章 BCC にて宛先送付機能の説明追加 ・14. 2. 1 章 送信完了の成功時、失敗時それぞれの完了画面を記載するように変更	鈴木	桑原	趙
第 1.3 版	2020.10.05	Ver1.3 での仕様変更 ・15 章 「帳票出力」画面新規追加	鈴木	桑原	趙

		<ul style="list-style-type: none"> ・16章「受入企業マスタ」画面新規追加 ・17章「支援機関マスタ」画面新規追加 ・18章「支援担当者マスタ」画面新規追加 ・20.5章「対象帳票一覧」新規追加 ・20.6章「帳票様式一覧」新規追加 ・画面構成変更 			
第 1.3.1 版	2020.12.08	<p>Ver1.3.1 での仕様変更</p> <ul style="list-style-type: none"> ・5. 1 章 「就労者ファイル」、「取込ボタン」、「フォーマット」に対して、PC 以外の端末では表示されませんという注記追加 ・5. 3 章 「PC 端末のみ操作できます」の注記追加 ・6. 1 章 「CSV 出力」が PC 以外の端末では表示されませんという注記追加 ・6. 11 章 「PC 端末のみ操作できます」の注記追加 ・8. 1 章 「現在の情報に戻る」ボタンの記載追加 ・9. 1 章 「勤務ファイル」、「取込ボタン」、「フォーマット」、「年(CSV)」、「月(CSV)」に対して、PC 以外の端末では表示されませんという注記追加 ・9. 2 章 「PC 端末のみ操作できます」の注記追加 	鈴木	桑原	趙
第 1.3.2 版	2021.2.10	<p>Ver1.3.2 での仕様変更</p> <ul style="list-style-type: none"> ・11. 2 章 項目「管理就労者」の説明追加 ・13. 1 章 項目説明追加 ・15. 1 章 項目「言語リスト」と項目説明追加 	鈴木	桑原	趙
第 1.3.3 版	2021.3.30	<p>Ver1.3.3 での仕様変更</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4 章 「マニュアル」操作説明追加 ・5 章 項目「勤務時間、勤務日数、メモ、更新ユーザ、更新日時」追加 ・7 章 項目「勤務時間、勤務日数、メモ、更新ユーザ、更新日時」追加 ・7. 2. 2 章 確認メッセージ追加 	鈴木	桑原	趙
第 1.3.4 版	2021.7.1	<p>Ver1.3.4 での仕様変更</p> <ul style="list-style-type: none"> ・20.5 章 「対象帳票一覧」に出力帳票追加 	鈴木	桑原	趙